ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ДИСТАНТИ»

Адрес: 117342, город Москва, ул. Бутлерова, д. 17б, помещ. 58/11/2
ОГРН 1247700644553, ИНН 9728142053, КПП 772801001

УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор



_____ Мурашов В.С.

30.09.2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

г. Москва

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Педагогическом совете (далее – Положение) разработано в соответствии с:

— Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Уставом Общества с ограниченной ответственностью «ДИСТАНТИ»;

— Положением о структурном образовательном подразделении Общества с ограниченной ответственностью «ДИСТАНТИ».

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Общества с ограниченной ответственностью «ДИСТАНТИ» (далее по тексту – Организация).

1.3. Педагогический совет действует на безвозмездной основе.

1.4. Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер и становятся обязательными после их утверждения Генеральным директором Организации.

2. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Педагогический совет формируется высшим органом управления Организации. Педагогический совет состоит из всех педагогических работников Организации, включая научных работников (при наличии должностей научных работников в штатном расписании).

2.2. Педагогический совет проводит заседания не реже 2-х раз в год.

2.3. Возглавляет Педагогический совет Председатель Педагогического совета, избираемый членами Педагогического совета на ежегодном собрании. На открытом голосовании избирается Секретарь.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. К компетенции Педагогического совета относится:

— определение основных перспективных направлений развития Организации, включая его образовательную деятельность;

— подготовка предложений по нормативному регулированию основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе установления правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления;

— обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Организацией и обучающимся;

— разработка и направление на утверждение Генеральному директору Организации образовательных программ.

4. ПОЛНОМОЧИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Председатель Педагогического совета:

— организует проведение (созывает) заседание Педагогического совета;

— определяет повестку заседания Педагогического совета;

— контролирует выполнение решений Педагогического совета.

5. РЕАЛИЗАЦИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Педагогический совет реализует свои полномочия путем принятия решений Педагогического совета.

5.2. Решения принимаются на заседаниях Педагогического совета.

5.3. Заседание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Педагогического совета.

5.4. Решение принимается простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании. Каждый член Педагогического совета, включая Председателя Педагогического совета, имеет при голосовании один голос.

5.5. Решение Педагогического совета может быть принято без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем).

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

6.1. Заседания и решения Педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Внесение изменений в Положение осуществляется в установленном в Организации порядке.

7.2. Положение вступает в силу с даты их утверждения Генеральным директором Организации и доводятся до сведения преподавателей Организации в том числе путем размещения на интернет-сайте Организации.